

# Политика конфиденциальности

Настоящая Политика конфиденциальности персональных действует в отношении всей информации, которую сайт <https://labgarant.com> может получить о Пользователе во время использования сайта.

## 1. Определение терминов

1.1 В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1.1.1. «Администрация сайта» (далее – Администрация) – уполномоченные сотрудники на управление сайтом <https://labgarant.com>, действующие от имени частного предприятия «ЛабГарант», которые организуют и (или) осуществляют обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.1.2. «Персональные данные» - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.3. «Обработка персональных данных» - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.4. «Конфиденциальность персональных данных» - обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.5. «Сайт <https://labgarant.com>» - это совокупность связанных между собой веб-страниц, размещенных в сети Интернет по уникальному адресу (URL): <https://labgarant.com>.

1.1.6. «Субдомены» - это страницы или совокупность страниц, расположенные на доменах третьего уровня, принадлежащие сайту <https://labgarant.com>, а также другие временные страницы, внизу которой указана контактная информация Администрации

1.1.5. «Пользователь сайта <https://labgarant.com>» (далее Пользователь) – лицо, имеющее доступ к сайту <https://labgarant.com>, посредством сети Интернет и использующее информацию, материалы и продукты сайта <https://labgarant.com>.

1.1.7. «Cookies» – небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

1.1.8. «IP-адрес» – уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, через который Пользователь получает доступ на <https://labgarant.com>.

## 2. Общие положения

2.1. Использование сайта <https://labgarant.com> Пользователем означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование сайта <https://labgarant.com>.

2.3. Настоящая Политика конфиденциальности применяется к сайту <https://labgarant.com> не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте <https://labgarant.com>.

2.4. Администрация не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем.

## 3. Предмет политики конфиденциальности

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации при регистрации на сайте <https://labgarant.com>

3.2. Персональные данные, разрешенные к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путем заполнения форм на сайте <https://labgarant.com> и включают в себя следующую информацию:

3.2.1. фамилию, имя, отчество Пользователя;

3.2.2. контактный телефон Пользователя;

3.2.3. адрес электронной почты (e-mail)

3.2.4. адрес доставки Пользователя (при необходимости)

3.2.5. реквизиты для счёта-фактуры

3.3. <https://labgarant.com> защищает Данные, которые автоматически передаются при посещении страниц:

- IP адрес;
- информация из cookies;
- информация о браузере
- время доступа;
- реферер (адрес предыдущей страницы).

3.3.1. Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям сайта, требующим авторизации.

3.4. Любая иная персональная информация неоговоренная выше (история посещения, используемые браузеры, операционные системы и т.д.) подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п. 4.2. настоящей Политики конфиденциальности.

## 4. Способы и сроки обработки персональной информации

4.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

4.2. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Республики Беларусь только по основаниям и в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

4.3. При утрате или разглашении персональных данных Администрация вправе не информировать Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

4.4. Администрация принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

4.5. Администрация совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

## 5. Права и обязанности сторон

5.1. Пользователь вправе:

5.1.1. Принимать свободное решение о предоставлении своих персональных данных, необходимых для использования сайта [https:// labgarant.com](https://labgarant.com), и давать согласие на их обработку.

5.1.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

5.1.3. Пользователь имеет право на получение у Администрации информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с законами Республики Беларусь. Пользователь вправе требовать от Администрации уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.2. Администрация обязана:

5.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности.

5.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением п. 4.2. настоящей Политики Конфиденциальности.

5.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

5.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя, или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

## 6. Ответственность сторон

6.1. Администрация, не исполнившая свои обязательства, несет ответственность за убытки, понесенные Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Республики Беларусь, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 4.2. и 6.2. настоящей Политики Конфиденциальности.

6.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация не несет ответственность, если данная конфиденциальная информация:

6.2.1. Стала публичным достоянием до ее утраты или разглашения.

6.2.2. Была получена от третьей стороны до момента ее получения Администрацией Ресурса.

6.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

6.3. Пользователь несет полную ответственность за соблюдение требований законодательства РБ, в том числе законов о рекламе, о защите авторских и смежных прав, об охране товарных знаков и знаков обслуживания, но не ограничиваясь перечисленным, включая полную ответственность за содержание и форму материалов.

6.4. Пользователь признает, что ответственность за любую информацию (в том числе, но не ограничиваясь: файлы с данными, тексты и т. д.), к которой он может иметь доступ как к части сайта <https://labgarant.com>, несет лицо, предоставившее такую информацию.

6.5. Пользователь соглашается, что информация, предоставленная ему как часть сайта <https://labgarant.com> может являться объектом интеллектуальной собственности, права на который защищены и принадлежат другим Пользователям, партнерам или рекламодателям, которые размещают такую информацию на сайте <https://labgarant.com>.

Пользователь не вправе вносить изменения, передавать в аренду, передавать на условиях займа, продавать, распространять или создавать производные работы на основе такого Содержания (полностью или в части), за исключением случаев, когда такие действия были письменно прямо разрешены собственниками такого Содержания в соответствии с условиями отдельного соглашения.

6.6. Администрация не несет ответственности перед Пользователем за любой убыток или ущерб, понесенный Пользователем в результате удаления, сбоя или невозможности сохранения какого-либо Содержания и иных коммуникационных данных, содержащихся на сайте <https://labgarant.com> или передаваемых через него.

6.7. Администрация не несет ответственности за любые прямые или косвенные убытки, произошедшие из-за: использования либо невозможности использования сайта, либо отдельных сервисов; несанкционированного доступа к коммуникациям Пользователя; заявления или поведение любого третьего лица на сайте.

## 7. Разрешение споров

7.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем и Администрацией, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения или предложения в электронном виде о добровольном урегулировании спора).

7.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно или в электронном виде уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

7.3. При не достижении соглашения спор будет решен в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией применяется действующее законодательство Республики Беларусь.

## 8. Дополнительные условия

8.1. Администрация вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

8.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на сайте <https://labgarant.com>, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

8.3. Все предложения или вопросы касательно настоящей Политики конфиденциальности следует сообщать по адресу:

8.4. [info@labgarant.com](mailto:info@labgarant.com)

## 9. ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИН

Частное предприятие «Лабгарант», на сайте [info@labgarant.com](mailto:info@labgarant.com) продает электронные документы на основании договора оферты.

Частное предприятие «ЛабГарант» поручает обработку персональных данных клиентов Частного предприятия «Лабгарант», осуществляющих покупку электронных документов на сайте [info@labgarant.com](mailto:info@labgarant.com) следующим уполномоченным лицам (далее - УЛ):

<b>Наименование УЛ, УНП</b>	<b>Место нахождения УЛ</b>	<b>Цель обработки персональных данных</b>	<b>Перечень обрабатываемых персональных данных</b>	<b>Перечень действий УЛ по обработке персональных данных</b>	<b>Срок обработки</b>
ООО «ИКомЧардж»* УНП 191670289	Республика Беларусь, г. Минск, пр. Дзержинского, 104, офис 1801	Обеспечение технической возможности проведения платежей с использованием банковских пластиковых карточек	Фамилия и имя держателя карточки, номер банковской карточки, CVC/CVV, адрес электронной почты, ID-заказа	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, удаление персональных данных	5 лет с момента осуществления платежа

\*ООО «ИКомЧардж» после проведения оплаты направляет карт-чек на e-mail, указанный при оплате